



**UMOWA NR ..... WZÓR**

zawarta w dniu .....r. między:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,  
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,

reprezentowanym przez .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

działającym na podstawie .....,

NIP....., REGON.....

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa pn.: **Usunięcie drzew gatunków konkurencyjnych dla cisa w rezerwacie przyrody „Cisy w Czarnem”.**
2. Przedmiot Umowy polega na wycince drzew średnio i wielkowymiarowych, które zacierają cisy oraz usunięciu biomasy poza rezerwat w miejsce wskazane przez Nadleśnictwo Czarne Człuchowskie. Drzewa przeznaczone do wycinki zostały oznaczone numerem lub kropką zieloną lub pomarańczową farbą. Wykaz drzew w tabelce w Załączniku nr 1 OPZ.
3. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i UE, w szczególności z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 916).
4. W przypadku zmiany ww. aktów prawnych w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca uwzględni te zmiany podczas realizacji zadania.
5. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do SWZ i do Umowy, stanowiący jej integralną część.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl

## **TERMIN REALIZACJI**

### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy od dnia podpisania Umowy do **25.11.2022 r.**
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie lub mailem o każdej przeszkodzie, która może mieć wpływ na ustalony termin realizacji Umowy wraz z podaniem przyczyny, w terminie 3 dni od daty powzięcia informacji o przeszkodzie.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 3**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
**netto..... (słownie złotych: ...../100)**  
**plus VAT.....%/..... zł (słownie złotych:...../100)**  
**brutto..... zł (słownie złotych: ...../100,**
2. Wykonawca oświadcza, że wskazane przez niego w ofercie wynagrodzenie jest wiążące od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata całości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 lub części wynagrodzenia, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury-rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkowe wykonanie Przedmiotu Umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3a do Umowy.
6. W przypadku zawarcia Umów o podwykonawstwo, dodatkowym warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentu dołączonego do Faktury VAT lub rachunku przelewu/dokumentu kasowego, potwierdzającego całkowite zaspokojenie finansowe wykonawców lub dalszych podwykonawców. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom i wszystkim dalszym podwykonawcom.
7. Zamawiający jest uprawniony do żądania i niezwłocznego uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem dowodu/dowodów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 7 nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
9. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej Umowy jest czynnym płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
10. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
11. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.

12. Na fakturze wystawionej przez Wykonawcę konieczne jest zamieszczenie dokładnej nazwy przedmiotu umowy, tj. „Usunięcie drzew gatunków konkurencyjnych dla cisa w rezerwacie przyrody „Cisy w Czarnem” .
13. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości wnosił o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3-ch dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
15. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W takim przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat ulega przerwaniu.
16. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej i wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające siły własne, doświadczenie i środki finansowe do ich wykonania. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego podmiotu gospodarczego.
17. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j Dz.U.2022 poz. 931 ze zm.).
18. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
19. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze/rachunku bez konieczności zmiany Umowy.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 4**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i należyte wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, wiedzą, przekazaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania dotyczące właściwego wykonania Przedmiotu Umowy, zapewnienia warunków bezpieczeństwa oraz metod organizacyjno- technicznych stosowanych przy realizacji Umowy.
3. Przed rozpoczęciem prac zarządca terenu – Nadleśnictwo Czarne Człuchowskie może wymagać podpisania protokołu przekazania, a następnie odbioru terenu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, a Nadleśnictwem.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) zapewnienia urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ujawnionych po odbiorze wykonanych prac;
  - 3) uporządkowania miejsca wykonania prac po ich zakończeniu;

- 4) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i sytuacjach uniemożliwiających dalsze wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 5) niewprowadzenia powstałej biomasy do obrotu na rynku.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie wykonywanych prac i stosowanie w trakcie ich realizacji przepisów bhp i p.poż. Wykonawca ma obowiązek zadbać żeby pracownicy wykonujący prace znali i przestrzegali przepisy obowiązujące w obszarach chronionych, a w szczególności w obszarach Natura 2000 oraz przepisy w zakresie ochrony gatunkowej.
6. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
7. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.
8. Wykonawca w trakcie realizacji prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu, na którym wykonywane są prace. Osoby wykonujące prace powinny znać procedury postępowania w razie wypadku, pożaru lub rozlania szkodliwych substancji: paliwa, oleju itp.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody w drzewostanach i infrastrukturze leśnej (tj. drogi) oraz na gruntach prywatnych w miejscu prowadzenia prac.
11. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę przez osoby skierowane do jej realizacji (zał. nr 2 Oferta do SWZ).
  1. ....;
  2. ....;
  3. ....
12. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pod rygorem rozwiązania tejże w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego wykaz osób i podmiotów, które wykonują lub będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-zarzadzania-srodowiskowego-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## **OBYWIAZKI ZAMAWIAJACEGO**

### **§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia wsparcia merytorycznego nad realizacją i przebiegiem prac;
  - 2) odbioru Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 7 niniejszej Umowy;
  - 3) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w Umowie.
2. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji i wyjaśnień, nadzoru nad Umową, podpisywania protokołów odbiorów, Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli:  
**Jakub Kięczkowski**, [jakub.kieczkowski@gdansk.rdos.gov.pl](mailto:jakub.kieczkowski@gdansk.rdos.gov.pl); tel. 58 68 36 813  
**Dorota Siemion**, [dorota.siemion@gdansk.rdos.gov.pl](mailto:dorota.siemion@gdansk.rdos.gov.pl) tel. 58 68 36 838  
**Agata Ptasznik**, [agata.ptasznik@gdansk.rdos.gov.pl](mailto:agata.ptasznik@gdansk.rdos.gov.pl) tel. 58 68 36 844 lub inny upoważniony pracownik RDOŚ w Gdańsku (łącznie działanie 2-ch osób).

## UBEZPIECZENIE UMOWY

### § 6

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, na sumę **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Z chwilą wydania Wykonawcy terenu robót, przechodzi na niego odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną w trakcie i w związku z prowadzonymi pracami.
3. W przypadku nieprzedstawienia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w ust. 1 na koszt i rachunek Wykonawcy. Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty niezwłocznie na wezwanie, przy czym Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia poniesionych kosztów ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku braku zapłaty w określonym terminie.

## ODBIÓR

### § 7

1. Odbioru wykonania Przedmiotu Umowy dokona Komisja złożona z upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego, po czym zostanie sporządzony Protokół odbioru potwierdzający bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, który będzie podstawą do wystawienia faktury w wysokości 100% wartości Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru na adres sekretariatu: [sekretariat@gdanskrdos.gov.pl](mailto:sekretariat@gdanskrdos.gov.pl) lub w formie pisemnej.
3. Jeśli Wykonawca nie zgłosi gotowości do odbioru w terminie realizacji umowy, wówczas termin odbioru prac wyznaczy Zamawiający w sposób wskazany w ust. 2 na adres e-mail Wykonawcy.
4. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania przedmiotu umowy lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół odbioru bez wad.
6. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie został w pełni wykonany z powodu niezakończonych prac, Zamawiający może odmówić odbioru.
7. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorczych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.



10. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub też nienależytego wykonania Umowy.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
  - 1) w przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) żądać kary umownej za każdy dzień zwłoki w zakończeniu prac objętych Umową w stosunku do terminu określonego dla Wykonawcy w § 2 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 3) żądać kary umownej za zwłokę w usunięciu wad w Przedmiocie Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) żądać kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie Przedmiotu Umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania Umowy o więcej niż 15 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§9**

1. Umowy Wykonawcy zawarte z podwykonawcami, muszą być zgodne z SWZ, niniejszą Umową, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych Umową.

## **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§ 10**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w § 3 ust. 1

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie Umowy.

## **ZMIANA UMOWY**

### **§ 11**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) zwana dalej „ustawą pzp” oraz w innych przypadkach przewidzianych niniejszą Umową.
3. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ustawie PZP, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień Umowy i/lub przepisów ustawy PZP oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Niezależnie od postanowień powyższych Strony przewidują, iż Umowa może ulec zmianie w zakresie:
  - a) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany: stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - b) zmiany składu zespołu osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy, wskazanego przez Wykonawcę w ofercie, w szczególności w przypadkach losowych, takich jak np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy lub z powodu uzasadnionej negatywnej oceny dokonanej przez przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji Umowy,
  - c) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania Umowy,
  - d) ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy Umowy,
  - e) zmiany terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonania Umowy.
5. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i okoliczności te są niezależne od stron Umowy;
  - b) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę;
  - c) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego („Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej

- Umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu);
- d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
  - e) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego Przedmiotu Umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej Umowy;
  - f) w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy pzp.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie spowoduje zmiany wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Jednocześnie zmiana ta jest możliwa przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
- a) jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia osoby wchodzącej w skład zespołu do realizacji Umowy inną osobą o co najmniej takim samym doświadczeniu, jakie posiada osoba zastępowana (warunek wykazania się co najmniej tą samą liczbą doświadczenia przedstawionego na spełnianie warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w ramach kryterium oceny ofert) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ wobec osoby zastępowanej, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
  - b) zmiana osoby, o której mowa w pkt. a), musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
  - c) w przypadku konieczności zmiany osoby biorącej udział w realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca powinien w terminie do 3 dni roboczych od powzięcia informacji o okolicznościach powodujących zmianę osoby przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający propozycję zmiany osoby, której doświadczenie będzie równe lub wyższe doświadczeniu osoby zastępowanej, według kryteriów oceny ofert. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy pisemnie zaakceptuje lub zgłosi uwagi do propozycji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
  - d) zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie wymaga formy aneksu. Jednakże, w celu dokonania skutecznej zmiany Umowy, Wykonawca dokona pisemnego zgłoszenia na adres drugiej Strony Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby/osób wymaga udokumentowania powstałej okoliczności i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
7. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5. Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- a) opis propozycji zmiany,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 7, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten



będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

## **ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków Umowy, a w szczególności:
  - a) zwłoki Wykonawcy w terminowym wykonaniu Umowy, o którym mowa w § 2, przekraczającym 15 dni,
  - b) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania Umowy,
3. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.
4. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 13**

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, a nadto zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
  - Załącznik nr 3 i 3a – Protokoły odbioru

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(podpis Zamawiającego)